

【旅行業務取扱料金表】

2021年4月

海外旅行 手配旅行に係る取扱料金

内容		料金	
手配旅行	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	15人以上の団体手配旅行の場合	旅行費用総額の20%以内
		個人（上記以外の場合）	同上10%以内
	運送機関、宿泊機関、その他の手配	1件につき5,500円以内	
企画料金	15人以上の団体手配旅行の場合		旅行費用総額の20%以内
	個人（上記以外の場合）		同上
添乗サービス料金（宿泊、交通費等の旅行実費を除く。）			添乗員1人1日につき66,000円
変更手続料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	15人以上の団体手配旅行の場合	変更に係る部分の変更前の旅行代金の15%以内
		個人（上記以外の場合）	同上10%以内
	乗車船券の切り替え、再発行		1件につき5,500円以内
	宿泊手配の変更		1件につき2,200円
取消手続料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	15人以上の団体手配旅行の場合	取消に係る部分の旅行代金の15%以内
		個人（上記以外の場合）	同上10%以内

	未使用乗車券の精算手配	1 件につき 5,500 円以内
	宿泊手配の取消し	1 件につき 2,200 円
連絡通信費	お客様の依頼により緊急に現地手配等の為の通信連絡を行った場合	1 件につき実費（電話料、電報料は別）

(注) 1. 団体手配旅行とは、複数の旅行者が代表者を定めて同一行程により旅行される場合をいいます。

(注) 2. お客様の希望により、変更又は取消しを行う場合は、運送機関、宿泊機関等の定める取消料のほか、上記変更手数料、取消手数料を申し受けます。

(注) 3. 同一の宿泊機関に連泊する場合は、まとめて 1 件として扱います。

(注) 4. 上記料金には、消費税が含まれています。

海外旅行 渡航手続代行料金

区分	内容	料金
旅券	(1) 申請手続（申請書類作成のみ）	4,400 円
	(2) (1)と申請又は受領のための都道府県庁への同行案内	(1)の料金に 5,500 円増 (交通費は別)
	(3) (1)と代理申請又は法令で認められている代理受理	(1)の料金に 5,500 円増 (交通費は別)
	(4) (1)と緊急渡航手続	(1)の料金に 6,600 円増
出入国記録書	出入国記録書類の作成代行（一国につき）	4,400 円
査証	(1) 申請手続	1 国につき 7,700 円
	(2) 移民、留学、役務、長期滞在等特別な目的により渡航する場合	33,000 円
	(3) 査証取得手続代行者に依頼する場合の申請手続き	7,700 円（手続代行者への実費は別）
	(4) 緊急査証手続	(1)の料金に 4,400 円増

	(5) 査証免除の書類の作成	1国につき 3,300 円
検疫	検疫所、保健所、診療所への同行案内又は検印の取得代行	3,300 円（処置料、交通費は別）
各種証明書	警察証明書、兵役証明書、健康証明書、卒業証明書等の取得同行案内、署名認証の取得代行	5,500 円（交通費は別）
再入国許可	再入国許可の申請手続	6,600 円
その他	上記に含まれないもの	実費

(注) 1. 上記料金は 1 人又は 1 件を対象とした料金です。

(注) 2. 上記の該当料金は合算して申し受けます。

(注) 3. 上記料金には、消費税が含まれています。

海外旅行 相談料金

区分	内容	料金
観光旅行	(1) お客様の旅行計画作成の為の相談	基本料金（30 分まで）5,500 円以降 30 分ごと 3,300 円
	(2) 旅行計画の作成	旅行日程 1 日につき 3,300 円
	(3) 旅行に必要な費用の見積もり（運送機関と宿泊機関等の手配が複合した旅行の場合）	基本料金 1,100 円と旅行日程 1 日につき 1,100 円
	(4) 運送機関の運賃・料金の見積もり	1 件につき 2,200 円
	(5) 旅行地及び運送、宿泊機関等に関する情報提供	資料（A4 版）1 枚につき 1,100 円
その他の旅行	留学、移民、国際結婚等特殊な目的を伴う渡航相談	基本料金（30 分まで）5,500 円以降 30 分ごと 3,300 円
お客様の依頼による出張相談		上記(1)から(5)までの料金に 5,500 円増

(注) 上記料金には、消費税が含まれています。

海外旅行 その他の料金

区分	内容	料金
空港等への送迎	(1) 空港等への送迎 ただし、お客様の依頼による (2) 場合のみ	派遣した社員 1 名につき 16,500 円 (交通費、宿泊費は別)
	(2) 空港への送迎を深夜、早朝、日曜日、休祭日に行った場合 ただし、お客様の依頼による場合のみ	派遣した社員 1 名につき (1) の料金に 5,500 円増 (交通費、宿泊費は別)

(注) 上記料金には、消費税が含まれています。

国内旅行 手配旅行に係る取扱料金

内容		料金	
手配旅行	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	15 人以上の団体手配旅行の場合	旅行費用総額の 15%以内
		個人 (上記以外の場合)	同上 5%以内 (上限 11,000 円)
	宿泊券のみの場合	15 人以上の団体手配旅行の場合	宿泊券面額の 10%以内
		個人 (上記以外の場合)	1 件につき 550 円
運送機関のみの場合		旅行費用総額の 20%以内 (下限 1,100 円)	
企画料金	15 人以上の団体手配旅行の場合	旅行費用総額の 15%以内	
	個人 (上記以外の場合)	同上	
添乗サービス料金 (宿泊、交通費等の旅行実費を除く。)		添乗員 1 人 1 日につき 22,000 円	
変更手続料金	運送機関と宿泊機関等との手配が複合した場合	15 人以上の団体手配旅行の場合	変更に係る部分の変更前の旅行代金の 15%以内
		個人 (上記以外の場合)	同上 5%以内

	乗車船券の切り替え、再発行	1 件につき 550 円	
	宿泊手配の変更（宿泊券の切り替えが必要な場合はそれを含む。）	1 件につき 550 円	
取消手続 料金	運送機関と宿泊機関等との手配 が複合した場合	15 人以上の団体手配 旅行の場合	取消に係る部分の旅行代金の 15%以内
		個人（上記以外の 場合）	同上 5%以内
	運送機関の手配の取消し（未使用乗車券の精算手続がある場合はそれを含む）		1 件につき 1,100 円
	宿泊機関の手配の取消し（未使用宿泊券の精算手続がある場合はそれを含む）		1 件につき 1,100 円
連絡通信 費	お客様の依頼により緊急に現地手配等の為の通信 連絡を行った場合	1 件につき実費 （電話料、電報料は別）	

（注）1. 団体手配旅行とは、複数の旅行者が代表者を定めて同一行程により旅行される場合をいいます。

（注）2. お客様の希望により、変更又は取消しを行う場合は、運送機関、宿泊機関等の定める取消料のほか、上記変更手続料金、取消手続料金を申し受けます。

（注）3. 同一の宿泊機関に連泊する場合は、まとめて 1 件として扱います。

（注）4. 上記料金には、消費税が含まれています。

国内旅行 相談料金

区分	内容	料金
観光旅行	(1) お客様の旅行計画作成の為の相談	基本料金（30 分まで）2,200 円 以降 30 分ごと 2,200 円
	(2) 旅行計画の作成	旅行日程 1 日につき 2,200 円
	(3) 旅行に必要な費用の見積もり（運送機関と宿泊機関等の手配が複合した旅行の場合）	基本料金 1,100 円と旅行日程 1 日につき 1,100 円
	(4) 運送機関の運賃・料金の見積もり	1 件につき 1,100 円

	(5) 旅行地及び運送、宿泊機関等に関する情報提供	資料 (A4 版) 1 枚につき 1,100 円
お客様の依頼による出張相談		上記(1)から(5)までの料金に 5,500 円増

(注)上記料金には、消費税が含まれています。